



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНИ НАУКИ
И МАТЕМАТИЧЕСКИ АНАЛИЗИ „ПРОФ. МИНКО БАЛКАНСКИ“

Утвърждавам:

Камелия Крумова

Директор на

ПГКНМА “Проф. Минко Балкански“

Заповед № 599/12 .09.2022г

ПРАВИЛА
ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА УСЛОВИЯТА И
РЕДА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА
ОБУЧЕНИЕТО И ПРОВЕЖДАНЕ НА
ИЗПИТИТЕ С УЧЕНИЦИ В
САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА
ОБУЧЕНИЕ
ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

Приети с решение на ПС с Протокол № 13/ 12.09.2022 г.

6000 Стара Загора, ул. “Стефан Сливков“ 7, телефон: 0885/456 553,
e-mail: director@pgknma.com; web site: www.pgknma.com



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНИ НАУКИ
И МАТЕМАТИЧЕСКИ АНАЛИЗИ „ПРОФ. МИНКО БАЛКАНСКИ“

На основание на чл. 112, ал.1 от ЗПУО, чл. 37 от Наредба № 10/01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование, **чл. 17 от Правилника за дейността на училището за учебната 2022/2023 г. и решение на ПС – Протокол № /09.2021 г.**

СЕ ОПРЕДЕЛЯТ следните условия и ред за организиране на обучението и провеждане на изпитите с ученици в самостоятелна форма на обучение:

1. Самостоятелна форма на обучение (СФО) в училище се организира на основание на утвърдените от директора на ПГКНМА „Проф. Минко Балкански“ учебни планове за дневна форма на обучение.

2. Самостоятелната форма на обучение се организира за:

2.1. ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна комисия, определена от Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;

2.2. ученици в задължителна училищна възраст – по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал.1 и ал.2 от ЗПУО, след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието (чл. 112, ал. 6);

2.3. ученици с изявени дарби;

2.4. лица, навършили 16 год.

3. Самостоятелната форма на обучение е неприсъствена форма, при която учениците се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити по учебните предмети, съгласно учебния план за съответната паралелка (VIII – XII клас).

4. При самостоятелната форма на обучение се прилага училищния учебен план за дневна форма на обучение (чл. 112, ал.4 от ЗПУО).

5. Ученици, които следва да се обучават в самостоятелна форма на обучение подават писмено заявление до директора на гимназията, съгласно чл. 31, ал.4 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование в срок до 15.09.2022 г., и заявления до директора съгласно чл.32, ал.2 от същия нормативен документ, които трябва да се регистрират в дневника за входяща кореспонденция.

6000 Стара Загора, ул. “Стефан Сливков“ 7, телефон: 0885/456 553,
e-mail: director@pgknma.com; web site: www.pgknma.com



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНИ НАУКИ
И МАТЕМАТИЧЕСКИ АНАЛИЗИ „ПРОФ. МИНКО БАЛКАНСКИ“

6. Заявлението за записване в самостоятелната форма на обучение по чл. 31, ал.4 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, може да се подаде и до 20 учебни дни преди изпитна сесия, определена в Правилника за дейността на училището с изключение на учениците по т. 2.1.
7. Ученици, които в рамките на определените сесии през учебната година, не са се явили на нито един изпит и не са подали заявление да продължат обучението си през следващата учебна година, се считат за отпаднали. За да продължат обучението си, трябва да подадат отново заявление в срок до 14.09. на новата учебна година.
8. Ако ученик преминава от дневна в самостоятелна форма на обучение поради наложено наказание по чл. 199, ал.1, т.5 от ЗПУО и редовната /януарска/ сесия е проведена, директорът със заповед определя друга редовна сесия.
9. Заявление за допускане до изпити за определяне на годишна оценка, се подава до директора на гимназията не по-късно от 10 учебни дни преди всяка сесия.
10. В заявлението ученикът може да посочи учебните предмети, на които желае да се яви през съответната изпитна сесия.
11. Учителите изготвят конспекти, изпитни билети или тестове и критерии за оценяване по съответните предмети. Конспектите трябва да са съобразени с действащите учебни програми. Конспектите се утвърждават от директора в срок до 20 октомври на учебната година, а изпитните билети и тестовете се утвърждават от директора ПГКНМА „Проф. Минко Балкански“ до три дни преди съответната сесия.
12. Изпитите по учебните предмети се организират в четири сесии – две редовни и две поправителни.
13. За учебната 2022/2023 г. сроковете за подаване на заявления за явяване на изпити в определените сесии са следните:



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНИ НАУКИ
И МАТЕМАТИЧЕСКИ АНАЛИЗИ „ПРОФ. МИНКО БАЛКАНСКИ“

Сесия	Срок за подаване на заявления
Първа редовна сесия за учениците от VIII до X клас	16.01.2023г.-23.01.2023г.
Втора редовна сесия за учениците от V III до X клас:	15.05.2023г.- 22.05.2023г.
Първа поправителна сесия за учениците от VIII до X клас	12.06.2023г.- 19.06.2023г.
Втора поправителна сесия за учениците от VIII до X клас	14.08.2023г.- 21.08.2023г.

14. Редовните и поправителните сесии се провеждат по ред, определен от директора на ПГКНМА „Проф. Минко Балкански“ със заповед.

15. За учебната 2022/2023 г. са определени следните периоди за провеждане на изпитите:

Сесия	Период за провеждане на изпитите
Първа редовна сесия за учениците от V до XI клас	07.02.2023г.- 17.02.2023г.
Втора редовна сесия за учениците. от V до XI клас	03.06.2023г- 14.06.2023г
Първа поправителна сесия за учениците от V до XI клас	03.07.2023г.-21.07.2023г.
Втора поправителна сесия за учениците от V до XI клас	1.09.2023г.- 11.09.2023г.

16. Учениците могат да посещават часовете за консултации по съответния учебен предмет и да получават насоки за самостоятелна подготовка на изпитите.



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНИ НАУКИ
И МАТЕМАТИЧЕСКИ АНАЛИЗИ „ПРОФ. МИНКО БАЛКАНСКИ“

17. Изпитите се провеждат по учебните предмети по график, утвърден със заповед на директора на ПГКНМА „Проф. Минко Балкански“.
18. Проверката и оценката на знанията на учениците се осъществява от комисии, състояща се от двама члена, назначени със заповед на директора.
19. По изключение при здравословни причини на учениците може да се разреши допълнителна сесия. Решението се взема от ПС.
20. В един ден ученик може да се яви на един изпит. Ако по учебния предмет учениците се явяват на писмен и устен изпит, то на устен изпит се явяват след писмения в същия ден.
21. Когато ученик си послужи с измама /преписва, използва електронни устройства и др./ при провеждане на изпит, то той се анулира.
22. Продължителността на изпитите се определя съгласно чл. 46, ал.6, т.3 (а-г) от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
23. След приключване на изпита квесторите оформят протокол № 3-82 за дежурство, който се предава на директора, заедно с писмените работи.
24. След проверка на писмените работи, комисията по оценяване оформя протокол № 3-80, който предава на директора.
25. Протоколите се съхраняват в класьор.
26. Класьорът се съхранява в заместник-дирекцията докато ученикът завърши образованието си, след което се предава в архива на ПГКНМА „Проф. Минко Балкански“ – 50 год.
27. Ученикът продължава обучението си в по-горен клас през следващата година при успешно полагане на изпитите, съгласно учебния план.
28. Ученик от XII клас има право да се яви на държавни зрелостни изпити, след успешно полагане на изпитите.
29. Завършването на клас и на степен на образование в дневна или самостоятелна форма на обучение се удостоверява с един и същи по вид документи, съгласно държавните



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНИ НАУКИ
И МАТЕМАТИЧЕСКИ АНАЛИЗИ „ПРОФ. МИНКО БАЛКАНСКИ“

образователни стандарти- Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование, които дават еднакви права на обучаемите.

Правилата са приети на заседание на ПС (Протокол № /09.2022 г.) и

утвърдени със Заповед № РД-11- /09.2022 г.